

## AVIS DE PUBLICITE

### VILLE DE LE PONTET

M. Joris HEBRARD - Maire  
13 rue de l'hôtel de ville  
BP 20198 - 84134 Le Pontet cedex  
Tél : 04 90 31 66 50

**W** Correspondre avec l'Acheteur



L'avis implique l'établissement d'un Accord-Cadre.

Durée : 48 mois

Accord-cadre avec plusieurs opérateurs.

Principale(s) activité(s) du pouvoir adjudicateur : Services généraux des administrations publiques ;

**Objet** **Fourniture et livraison de mobiliers scolaires et de restauration scolaire pour les écoles maternelles et élémentaires de la Ville de Le Pontet**

Référence 19F08

**Type de marché** Fournitures

**Mode** Procédure adaptée

**Code NUTS** FRL06

**Durée** 48 mois

**DESCRIPTION** Accord-cadre avec montant maximal divisé en 2 lots  
Durée : 12 mois reconductible 3 fois (durée totale : 48 mois)

**Forme** Prestation divisée en lots : Oui  
Possibilité de présenter une offre pour tous les lots  
Les variantes sont refusées

Quantité ou étendue Lot 1- fourniture et livraison de mobilier scolaire  
Montant maximal sur 12 mois : 40 000 € HT  
Lot 2- fourniture et livraison de mobilier pour les réfectoires scolaires  
Montant maximal sur 12 mois : 15 000 € HT

Reconductions Oui  
Nombre de reconductions éventuelles : 3

<b>Lots</b>	<b>Libellé</b>	<b>Estimé € HT</b>	<b>Mini € HT</b>	<b>Maxi € HT</b>
N° 1	Fourniture et livraison de mobiliers scolaires et petites enfance			40 000
N° 2	Fourniture et livraison de mobiliers pour les réfectoires scolaires			15 000

Conditions relatives au contrat

**Financement** Sur les ressources propres de la ville-section investissement

**Autres conditions** Conditions particulières d'exécution : Non

### Conditions de participation

#### Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat :

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire.

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.
  - Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels.
  - Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années.
  - Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature.
  - Formulaire DC1, Lettre de candidature \_ Habilitation du mandataire par ses co-traitants. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
  - Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement. (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Indication des systèmes de gestion et de suivi de la chaîne d'approvisionnement que le candidat pourra mettre en oeuvre lors de l'exécution du contrat

Marché réservé : Non

**Critères d'attribution**

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif).

**Renseignements**

**Correspondre avec l'Acheteur administratifs**

VILLE DE LE PONTET  
Service de la commande publique  
13 rue de l'hôtel de ville  
84134 Le Pontet cedex  
Tél : 04 90 31 66 00

**techniques**

VILLE DE LE PONTET  
Service de la commande publique  
13 rue de l'hôtel de ville  
84134 Le Pontet cedex  
Tél : 04 90 31 66 00

**Documents**

- **Règlement de consultation**
- **Dossier de Consultation des Entreprises**

Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels et additionnels :

Documents payants : Non

**Offres**

Remise des offres le **20/05/19 à 12h00** au plus tard.

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français.

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Validité des offres : **90 jours** , à compter de la date limite de réception des offres.

**Dépôt**

- **Déposer un Pli dématérialisé**

•

Renseignements complémentaires

Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée.

Marché périodique :

Oui

Calendrier prévisionnel de publication des prochains avis :

Fonds

Le marché s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds communautaires : Non

**Recours**

Instance chargée des procédures de recours :

Tribunal administratif de Nîmes

16 avenue Feuchères

CS 88010

30941 Nîmes Cedex 09

Tél : 04 66 27 37 00 - Fax : 04 66 36 27 86

**greffe.ta-nimes@juradm.fr**

Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours :

Tribunal administratif de Nîmes

16 avenue Feuchères

CS 88010

30941 Nîmes Cedex 09

Tél : 04 66 27 37 00 - Fax : 04 66 36 27 86

**greffe.ta-nimes@juradm.fr**

Envoi le 24/04/19 à la publication